

TC ABSTRACT

I. Basic Project Data

▪ Country/Region:	DOMINICAN REPUBLIC/CID - Isthmus & DR
▪ TC Name:	Improving Management in the Ministry of Education of the Dominican Republic.
▪ TC Number:	DR-T1155
▪ Team Leader/Members:	THOMPSON, JENNELLE (EDU/CDR) Team Leader; NUNEZ GOMEZ, LISSETTE (SCL/EDU); CONTRERAS GOMEZ, RAFAEL EDUARDO (SCL/EDU); ENCARNACION ENCARNACION, YONAI DA M. (CID/CDR); BENDIX, WILLY (VPC/FMP); SALABIE, DENISE ANN (VPC/FMP); GARCIA RODRIGUEZ, YO CAURIS DEL CARMEN (CID/CDR); SOUSA ORREGO, ANA VERONICA (LEG/SGO); MELERO GARCIA, ISABEL CRISTINA (SCL/EDU)
▪ Taxonomy:	Operational Support
▪ Number and name of operation supported by the TC:	Early Childhood Development Support Program-DR-L1077 - Execution
▪ Date of TC Abstract:	27 Jun 2017
▪ Beneficiary:	Ministerio de Educación
▪ Executing Agency:	MINISTERIO DE EDUCACION
▪ IDB funding requested:	\$ 500,000.00
▪ Local counterpart funding:	\$ 0.00
▪ Disbursement period:	30 months
▪ Types of consultants:	Individuals; Firms
▪ Prepared by Unit:	Education
▪ Unit of Disbursement Responsibility:	COUNTRY OFFICE DOMINICAN REPUBLIC
▪ TC included in Country Strategy (y/n):	Yes
▪ TC included in CPD (y/n):	Yes
▪ Alignment to the Update to the Institutional Strategy 2010-2020:	Social inclusion and equality

II. Objective and Justification

- 2.1 The main objective is to improve the Ministry of Education's capacity to carry out results based management so as to enhance its efforts to increase coverage and quality of education services.
- 2.2 Durante las últimas décadas, el BID ha venido prestando recursos financieros y asistencia técnica a la República Dominicana para mejorar la oferta y calidad del sistema educativo, incluido el apoyo para el mejoramiento de infraestructura educativa para ampliar la jornada extendida, la capacitación y acompañamiento docente, el desarrollo y puesta en marcha de servicios de atención a la primera infancia, así como el monitoreo y evaluación de las operaciones financiadas. Con el fin de dar continuidad al acompañamiento del Banco, esta CT propone brindar asistencia técnica al gobierno en aspectos relacionados con el fortalecimiento de los procesos de gestión de RRHH y de la Unidad Ejecutora del componente Educación del Programa República Digital en el MINERD. El objetivo de la CT será viabilizar los procesos para eficientizar la gestión de los recursos humanos y, por consiguiente, contribuir a mejorar la capacidad del MINERD de gestión por resultados para hacer más efectivos sus esfuerzos para aumentar la calidad de la educación. Asimismo, esta CT permitirá contar con un diagnóstico y plan de mejora de los RRHH que serán un insumo clave para una operación regional de la División de Educación del Banco para el fortalecimiento de los Sistema de Información de la Gestión Educativa.

Esta CT se alinea con el GCI- 9 del Banco dado que apoya esfuerzos a mejorar la calidad de los servicios de educación a través de una mejor gestión, dentro del eje de política social para la equidad y productividad y también se alinea con la estrategia del Banco con la República Dominicana, la cual prioriza el acceso a servicios de educación de calidad mediante intervenciones dirigidas a mejorar la capacidad de gestión en el sector educativo, así como en el diseño e implementación del Programa de Gobierno, República Digital. Asimismo, esta CT está alineada con el Marco Sectorial de Educación y Desarrollo Infantil (OP-1007), en particular la dimensión uno que busca fortalecer y generar capacidad en los ministerios de educación.

III. Description of Activities and Outputs

- 3.1 La CT se compone de los siguientes tres componentes que apoyarán el fortalecimiento de la gestión del MINERD:
- 3.2 **Componente 1. Diseño de procedimientos y herramientas para la gestión de RRHH y la Unidad Ejecutora del componente de Educación del Programa República Digital.** Los objetivos de este componente son diseñar y documentar los procedimientos de recursos humanos y la Unidad Ejecutora de Educación del Programa República Digital para contribuir a la eficientización y agilización de MINERD. En particular, se contratará una firma consultora para: i) el levantamiento, análisis, diseño, documentación e implementación de los procedimientos de los recursos humanos; ii) la definición de criterios para la asignación de personal en los centros educativos según la categorización de los mismos; y iii) el análisis y diseño de la estructura y los procesos de la Unidad Ejecutora del componente de Educación del Programa República Digital. Los resultados esperados de este componente son: i) el manual de procedimientos de recursos humanos rediseñado e implementado para agilizar la gestión; ii) una base de información con datos para alimentar los módulos de nómina y de gestión de recursos humanos; y iii) capacidad operativa para viabilizar el programa de República Digital.
- 3.3 **Componente 2. Desarrollo de perfiles y puestos.** Este componente contribuirá a la consolidación de un sistema de gestión de recursos humanos que dé respuesta a los procesos de gestión de cambio del MINERD. Se contratará una firma consultora para la elaboración de perfiles y descripción de puestos del personal docente y administrativo del MINERD en función de la estructura orgánica de la institución. Particularmente, se financiará la elaboración de un manual de perfiles y descripciones de puestos, bases para el desarrollo y aplicación de los subsistemas de recursos humanos.
- 3.4 **Componente 3. Actualización del reglamento interno de RRHH.** Este componente contribuirá a fortalecer la aplicación del marco normativo del MINERD, lo cual servirá de base a la evolución del sistema educativo y la consecución de las metas trazadas; así como a fortalecer el sistema de administración de recursos humanos del MINERD. Específicamente, se contratará un consultor para la actualización del reglamento interno de recursos humanos. El resultado esperado de este componente es un manual de normas y políticas internas de recursos humanos que recoja las normativas relativas al personal docente y administrativo.
- 3.5 **Component I: Diseño de procedimiento y herramientas para la gestión de RRHH** . ver sección arriba de actividades
- 3.6 **Component II: Desarrollo de perfiles y puestos.** ver sección arriba de actividades
- 3.7 **Component III: Actualización del reglamento interno de RRHH.** ver sección arriba de actividades
- 3.8 **Component IV: Imprevistos.** actividades adicional no contempladas previamente

IV. Budget

Indicative Budget

Activity/Component	IDB/Fund Funding	Counterpart Funding	Total Funding
Diseño de procedimiento y herramientas para la gestión de RRHH	\$ 183,000.00	\$ 0.00	\$ 183,000.00
Desarrollo de perfiles y puestos	\$ 200,000.00	\$ 0.00	\$ 200,000.00
Actualización del reglamento interno de RRHH	\$ 90,000.00	\$ 0.00	\$ 90,000.00
Imprevistos	\$ 27,000.00	\$ 0.00	\$ 27,000.00

V. Executing Agency and Execution Structure

- 5.1 El MINERD ejecutará esta cooperación técnica a través de la Oficina de Cooperación Internacional (OCI), la cual estará a cargo de coordinar y tramitar la ejecución de los fondos. Adicionalmente, el MINERD se apoyará de la Dirección de Recursos Humanos y la Unidad de Modernización para la ejecución y puesta en marcha del proyecto en aspectos técnicos de los componentes previstos.
- 5.2 La Oficina de Cooperación Internacional del Ministerio de Educación tiene muchos años de experiencia en la ejecución de operación de crédito y de cooperación técnica de las agencias multilaterales y se ha demostrado ser un ejecutor eficiente.

VI. Project Risks and Issues

- 6.1 Se prevén bajos riesgos en el desarrollo de esta CT puesto que los recursos de la CT financiarán principalmente consultorías y asistencia técnica.

VII. Environmental and Social Classification

- 7.1 The ESG classification for this operation is "undefined".