

SOLICITUD DE EXPRESIONES DE INTERÉS SERVICIOS DE CONSULTORÍA

Selección #: CH-T1265-P001

Método de selección: Full Competitivo

País: Chile

Sector: Energía - Nuevas Industrias del Petróleo y el Gas e Industrias extractivas

Financiación - TC #: CH-T1265-P001

Proyecto #: ATN/CF-19244-CH

Nombre del TC: Foro Nacional de Cuenta Pública: Promoviendo la Transparencia y Responsabilidad Empresarial Minera

Descripción de los Servicios: Diseño e Implementación de Foro Nacional De Cuenta Pública - Minería

Enlace al documento TC: <https://www.iadb.org/es/project/CH-T1265>

El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) está ejecutando la operación antes mencionada. Para esta operación, el BID tiene la intención de contratar los servicios de consultoría descritos en esta Solicitud de Expresiones de Interés. Las expresiones de interés deberán ser recibidas usando el Portal del BID para las Operaciones Ejecutadas por el Banco <http://beo-procurement.iadb.org/home> antes de **30 de junio de 2022 5:00 P.M.** (Hora de Washington DC).

Los servicios de consultoría ("los Servicios") incluyen: (i) diseñar la estructura del Foro a implementar, identificando sus principales características y proponiendo soluciones que respondan a los objetivos estratégicos del Foro y a los lineamientos para su diseño e implementación; (ii) diseñar la gestión del Foro a implementar identificando sus principales componentes, procedimientos y mecanismos, y proponiendo soluciones que respondan a los objetivos estratégicos del Foro y a los lineamientos para su diseño e implementación y (iii) ejecutar el proceso de puesta en marcha del Foro, incluyendo el engagement y convocatoria a los participantes, la preparación y entrega de información de base para las sesiones del Foro, la producción y ejecución de las primeras dos sesiones, la sistematización de ambas sesiones, seguimiento a sus compromisos y acuerdos, así como los procesos de comunicación asociados a estas sesiones.

Las firmas consultoras elegibles serán seleccionados de acuerdo con los procedimientos establecidos en el Banco Interamericano de Desarrollo: [Política para la Selección y Contratación de Firmas Consultoras para el Trabajo Operativo ejecutado por el Banco - GN-2765-4](#). Todas las firmas consultoras elegibles, según se define en la política, pueden manifestar su interés. Si la Firma consultora se presentara en Consorcio, designará a una de ellas como representante, y ésta será responsable de las comunicaciones, del registro en el portal y del envío de los documentos correspondientes.

El BID invita ahora a las firmas consultoras elegibles a expresar su interés en prestar los servicios descritos arriba donde se presenta un [borrador del resumen de los Términos de Referencia](#) de esta asignación. Las firmas consultoras interesadas deberán proporcionar información que indique que están calificadas para suministrar los servicios (folletos, descripción de trabajos similares, experiencia en condiciones similares, disponibilidad de personal que tenga los conocimientos pertinentes, etc.). Las firmas consultoras elegibles se pueden asociar como un emprendimiento conjunto o en un acuerdo de sub-consultoría para mejorar sus calificaciones. Dicha asociación o emprendimiento conjunto nombrará

a una de las firmas como representante.

Las firmas consultoras elegibles que estén interesadas podrán obtener información adicional en horario de oficina, 09:00 a.m. - 5:00 PM (Hora de Washington DC), mediante el envío de un correo electrónico a: Francys Reyes, francysr@iadb.org

Banco Interamericano de Desarrollo
División: Industrias extractivas INE/CAR
Atención: Martin Walter, Jefe del Equipo del Proyecto

Avenida Pedro de Valdivia, 0193, Providencia, Santiago de Chile

Tel: +562 2431 3700

Email: martinw@iadb.org

Sitio Web: www.iadb.org

Resumen de los Términos de Referencia

DISEÑO E IMPLEMENTACION DE FORO NACIONAL DE CUENTA PÚBLICA - MINERIA

CHILE

CH-T1265

<https://www.iadb.org/es/project/CH-T1265>

FORO NACIONAL DE CUENTA PÚBLICA: PROMOVIENDO LA TRANSPARENCIA Y RESPONSABILIDAD EMPRESARIAL MINERA

1. Antecedentes y Justificación

- 1.1. El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) es la principal fuente de financiamiento para el desarrollo social y económico de América Latina y el Caribe (ALC). El Banco apoya esfuerzos por optimizar la contribución del sector minero-energético al desarrollo económico sostenible con particular atención a aspectos sociales y ambientales.
- 1.2. Anglo American Sur S.A. y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) están implementando el proyecto “Foro nacional de cuenta pública: promoviendo la transparencia y responsabilidad empresarial minera”, que consiste en la implementación y puesta en marcha de un Foro Nacional de Cuenta Pública (en adelante FNC o Foro) que vaya más allá del área de influencia directa de Anglo American en Chile para mejorar la confianza y el entendimiento de los actores clave y la sociedad en general respecto a la actividad minera.

2. Objetivos

- 2.1. Diseñar la estructura del Foro a implementar, identificando sus principales características y proponiendo soluciones que respondan a los objetivos estratégicos del Foro y a los lineamientos para su diseño e implementación.
- 2.2. Diseñar la gestión del Foro a implementar identificando sus principales componentes, procedimientos y mecanismos, y proponiendo soluciones que respondan a los objetivos estratégicos del Foro y a los lineamientos para su diseño e implementación.
- 2.3. Ejecutar el proceso de puesta en marcha del Foro, incluyendo el *engagement* y convocatoria a los participantes, la preparación y entrega de información de base para las sesiones del Foro, la producción y ejecución de las primeras dos sesiones, la sistematización de ambas sesiones, seguimiento a sus compromisos y acuerdos, así como los procesos de comunicación asociados a estas sesiones.

3. Alcance del Proyecto

3.1. COMPONENTE 1. DISEÑO DEL FORO.

- 3.1.1. Organigrama de la organización, unidades y funciones requeridas
- 3.1.2. Relación de la organización con Anglo American y foros territoriales
- 3.1.3. Composición del Foro, quienes participan en él
- 3.1.4. Estructura de gobernanza (grupo directivo, asamblea)
- 3.1.5. Equipo ejecutivo, secretaría técnica y las capacidades que se requiere instalar en ella
- 3.1.6. Institucionalidad requerida, evaluar si se requiere conformar algún tipo de institucionalidad y cuál sería la figura más adecuada.
- 3.1.7. Honorarios a los participantes, evaluar si corresponde o conviene entregar alguna compensación a los participantes por su tiempo de dedicación al Foro.
- 3.1.8. Objetivos e indicadores clave para la gestión, identificar los principales objetivos y sus KPIs para evaluar su funcionamiento
- 3.1.9. Transparencia y gobernanza de recursos, identificar los mecanismos para asegurar la independencia de la información que se presenta al FNC.

COMPONENTE 2. MODELO OPERATIVO.

- 3.1.10. Una propuesta de reglas del juego para el funcionamiento del FNC que deberá ser validada durante la primera sesión del FNC.
- 3.1.11. La metodología de trabajo del FNC tanto para las reuniones como para los periodos entre reuniones
- 3.1.12. Una propuesta de periodicidad de las reuniones del Foro
- 3.1.13. Mecanismos de transparencia en la operación del Foro
- 3.1.14. Procedimientos de convocatoria, ejecución de las sesiones, sistematización y seguimiento de acuerdos y compromisos
- 3.1.15. Procedimientos y mecanismos de levantamiento, análisis y gestión de información para garantizar su confiabilidad a los participantes del Foro.
- 3.1.16. Procedimientos y mecanismos de comunicación interna y externa del Foro.
- 3.1.17. Propuesta de Políticas y procedimientos, reglamento y comunicaciones requeridas
- 3.1.18. Plan de implementación, considerando los hitos relevantes y los plazos según diseño de estructura y gestión. Incluye el detalle de agenda, hitos críticos y estrategia de mitigación de riesgos.

3.2. COMPONENTE 3. DESPLIEGUE DEL FORO.

- 3.2.1. Implica la ejecución del plan de implementación previamente elaborado, abarcando la ejecución y sistematización de por lo menos las primeras dos sesiones del Foro, siguiendo los procedimientos diseñados para ello e incluyendo la puesta en marcha y utilización de los sistemas de Control de Gestión.

6. Calendario del Proyecto e Hitos

Actividades e Hitos	Plazo
Propuesta de diseño completo en versión final (Informe 1 - Final)	50 días
Propuesta de Modelo Operativo en versión final (Informe 2 - Final)	70 días
Informe de Implementación del Foro A	90 días
Informe de Implementación del Foro B	110 días
Informe de Implementación del Foro C	130 días

7. Calendario de Pagos

- 7.1. Las condiciones de pago se basarán en los hitos o entregables del proyecto. En particular se pagará contra la entrega de los productos definidos en el punto 5.

Plan de Pagos	
Entregables	%
Propuesta de diseño por componente (Informe 1 - Avance)	20
Propuesta de diseño completo en versión final (Informe 2)	20
Informe de Implementación del Foro A	20
Informe de Implementación del Foro B	20
Informe de Implementación del Foro C	20
TOTAL	100%